|  |  |
| --- | --- |
| **GÖREVİ** | **İSG Kurul/Ekip Üyesi** |
| **GÖREVLENDİRİLDİĞİ** **SÜREÇ** | İSG Süreci |
| **ÜST ORGAN** | Okul Müdürü  |
| **YETKİNLİK** | 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında gerçekleştirilecek, İş Sağlığı ve Güvenliği çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve takip edilmesi için okul müdürü tarafından, eğitim öğretim yılı balında seçilen kişilerden oluşan kurulu ifade eder.6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik gereğince elliden fazla çalışanın bulunduğu ve altı aydan fazla sürekli eğitim öğretimin yapıldığı okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere Okul Müdürü/İşveren tarafından İSG Kurulu oluşturulur. Okulumuzda Entegre Yönetim Sistemi çalışmaları yürütmek için iş sağlığı ve güvenliği ekibi/kurulu oluşturulur. |
| **ENTEGRE KALİTE****YÖNETİM** **SİSTEMİNDEKİ****GÖREV YETKİ VE****SORUMLULUKLARI** | * Okulda yürütülen tüm faaliyetlerin ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında EYS standartlarına uygun olarak yürütülmesinden sorumludurlar. Faaliyetlerini yürütmekten ve takibinden sorumludurlar.
* Okulda gerçekleştirilen tüm hizmet içi eğitimlerde İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında verilen eğitim görevlerini gerçekleştirmekten sorumludurlar.
* Acil Durumlar Eylem Planını hazırlamak ve Okul Müdürüne/İşveren onaylatmaktan, Acil Durum Toplanma Alanlarını belirlemekten sorumludur.
* Okulun niteliğine uygun, iş sağlığı ve güvenliği yıllık çalışma planı hazırlamak, uygulamasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirleyerek kurul gündemine almak, İş Sağlığı ve Güvenliği konularında çalışanlara yol göstermekten sorumludur.
* Okulun İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, işveren bildirimde bulunmaktan,
* Okulda meydana gelen her türlü iş kazası ve tehlikeli olay, meslek hastalığı veya İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili bir tehlike oluşması halinde, gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla/tutanakla tespit ederek Okul Müdürü/İşveren vermekten,
* Okulda İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, Okul Müdürü/İşveren onayına sunmak ve bu programların uygulanmasını izlemekten sorumludur.
* Okul bina ve eklentilerinde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmekten,
* Okulda oluşabilecek yangın, doğal afet, ilkyardım ihtiyacı, sabotaj ve benzeri olaylarla ile ilgili uygulamaları gerçekleştirecek ekiplerin çalışmalarını izlemekten,
* Okulun sağlık ve güvenlik durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamaktan sorumludur. O yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak konuları ve gündemi tespit etmek, Okul Müdürü/İşveren teklifte bulunmak, planlanan gündemin yürütülmesini sağlamak ve uygulanmasını değerlendirmekten sorumludur.
* İGU’nun (İş Güvenliği Uzmanı) kontrolünde Risk Değerlendirme Ekibinin hazırladığı Risk Değerlendirme Analizi ve Raporunu değerlendirerek öngörülen iyileştirme çalışmalarını takip etmekten sorumludur.
* İSG Kurulu/Ekibi Üyeleri 6331 sayılı İSG kanunu, Milli Eğitim Temel Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde görevlerini yerine getirirler. Bu kapsamda yapacakları çalışmaları yerine getirmede tam yetkilidirler.
* İSG Kurulu/Ekibi Üyeleri okulda Yaptıkları tüm çalışmalarda Okul Müdürü / İşveren karşı sorumludur.
* İSG Kurulu /Ekibi Üyeleri, görevleri nedeniyle öğrendikleri mesleki tekniklere ve çalışma metotlarına ilişkin sırları gizli tutmak zorundadırlar.
* İSG Kurulu /ekibi Üyeleri iş sağlığı ve güvenliğini denetimlerinde İş Müfettişlerinin, Maarif Müfettişleri Başkanlığının ve Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Okulda yapacakları çalışmaları kolaylaştırmak ve onlara yardımcı olmakla yükümlüdür.
* Okulda gerçekleştirilecek İSG çalışmalarının yürütülmesi ve takip edilmesinden İSG Kurul Üyeleri sorumludur.
* İSG Kurulu tarafından alınan kararlar bağlayıcı nitelikte olup, tüm okul personeli ve ziyaretçilerin bu kararlara uyması zorunludur.
* İSG Kurul Organizasyon Şemasının; Çalışan, hizmet alan, personel ve ziyaretçilerin görebileceği alanlara asılması zorunludur.
 |