|  |  |
| --- | --- |
| **GÖREVİ** | **TAHLİYE EKİBİ ÜYESİ** |
| **GÖREVLENDİRİLDİĞİ SÜREÇ** | İSG Süreci |
| **ÜST ORGAN** | Tahliye Ekip Başı  |
| **YETKİNLİK** | Tahliye Ekibi oluşturulurken asgari her 50 çalışana 1 ekip üyesi belirlenir. |
| **ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİNDEKİ GÖREV YETKİ VE****SORUMLULUKLARI** | * Kurum Tahliye Planını Çok İyi Bilir.
* Kurum Acil Toplanma Yerlerini bilir.
* Kurumdaki tüm kursiyerlerin ve çalışanların tahliyesini sağlar.
* Acil durum müdahale ve tahliye yöntemleri oluşturulurken çalışan personel ve öğrenciler dışında veli ve ziyaretçi gibi kurumlarda bulunması muhtemel diğer kişiler de göz önünde bulundurur.
* Acil toplanma alanına ulaşılması ve burada toplanılması için gerekli yönlendirmelerde ve yardımda bulunur.
* Tahliye esnasında tüm çalışanları organize eder ve panik oluşmasını engeller.
* Tehlike geçene kadar kursiyerlere ve çalışanlara refakat eder.
* Sınıf listelerini kontrol ederek herkesin tahliye edildiğinden emin olur.
* Tahliye ile ilgili çıkan herhangi bir sorunu Acil Durum Koordinatörüne(Kurum Müdürü/İşveren olmadığı hallerde müdür yardımcısına) bildirir.
* Tehlike geçtikten sonra kursiyerlerin güvende olduğunu bildirmekten sorumludur.
* Tahliye sırasında yaşanan aksaklıkların giderilmesi için planı geliştirmek için öneriler sunar.
 |